



2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
<b>REPARACIÓN, COLOCACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS</b>				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	CTyS/SP/AP/01	
Consiste en la conservación del alumbrado público por medio de la reparación, mantenimiento y colocación de luminarias en todo el municipio de San Mateo Atenco.				
FUNDAMENTO LEGAL:	Art. 21 fracc. IV Y VIII, 86 y 87 del Bando Municipal de Policía y Gobierno de San Mateo Atenco 2024.			
DOCUMENTO A OBTENER:	Ninguno		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A
		X		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando se recibe un reporte de una luminaria que no funciona o presenta alguna falla, se realiza una inspección para atender el servicio.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Se realiza una supervisión de manera permanente en todo el municipio.			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
1. Solicitud o reporte ya sea de manera digital, escrita o presencial	si	N/A	Art. 21 fracc. IV Y VIII, 86 y 87 del Bando Municipal de Policía y Gobierno de San Mateo Atenco 2024.	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				
1. Reporte por medio de escrito o verbal	si	N/A	Art. 21 fracc. IV Y VIII, 86 y 87 del Bando Municipal de Policía y Gobierno de San Mateo Atenco 2024.	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				
1. Reporte por medio de oficio	si	N/A	Art. 21 fracc. IV Y VIII, 86 y 87 del Bando Municipal de Policía y Gobierno de San Mateo Atenco 2024.	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ol style="list-style-type: none"> <li>Realiza un reporte, ya sea de manera digital, escrita o presencial.</li> <li>Una vez recibida, se le programa un día para realizar una inspección, en las actividades semanales de cada mes, dependiendo de los reportes antes recibidos.</li> <li>Es informada la persona que realizo el reporte, el día en el que se realizaron los trabajos de mantenimientos.</li> </ol>			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	Tres días hábiles			
COSTO:	N/A	Fundamento Jurídico	N/A	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)



2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”

DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE	Quando se presenta la solicitud de manera verbal o escrita, se realiza una inspección en la que se determina la necesidad de realizar el servicio, este reporte está sujeto a disponibilidad de recursos.
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Servicios Públicos				Departamento de Alumbrado Público			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				C. Javier García Campos			
DOMICILIO:	CALLE:	De la Rosa esq. Ignacio Allende		NO. INT. Y EXT.:	S/N		
COLONIA:	Barrio De San Juan		MUNICIPIO:	San Mateo Atenco			
C.P.:	52104	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9 am a 5 pm				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
722	4109125		N/A	N/A	Serviciospublicos@sanmateoatenco.gob.mx		

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

OFICINA:	Dirección de Servicios Públicos					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	Mirna Rocío Basilio Garduño					
DOMICILIO:	CALLE:	De la Rosa esq. Ignacio Allende		NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Barrio De San Juan		MUNICIPIO:	San Mateo Atenco		
C.P.:	52104	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9 AM a 5 PM			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
722	4109125		N/A	N/A	alumbradopublico@sanmateoatenco.gob.mx	

FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A
-------------------------	-----

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Dónde se realiza el trámite?
RESPUESTA:	En la Dirección de Servicios Públicos
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cada cuando se realiza?
RESPUESTA:	Es permanente en todo el municipio

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

Elaboró:  Sergio Quiroz Carrillo Enlace Técnico de Servicios Públicos	Visto Bueno:  Mirna Rocío Basilio Garduño Directora de Servicios Públicos	Fecha De Actualización:  29/Febrero/2024.
--	--	---